

PLAN RESTRUKTURIRANJA (2022.-2024.)



U Zagrebu, 04.11.2022.

SADRŽAJ

1. PODATCI O DUŽNIKU	2
1.1. OSNOVNI PODATCI O DUŽNIKU	2
1.2. PREDMET POSLOVANJA.....	2
1.3. UPRAVA TVRTKE I VLASNIČKA STRUKTURA	3
2. PODATCI O IDENTITETU POVJERENIKA	4
3. PODATCI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	5
4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	11
4.1. ANALIZA ZAPOSLENIH TE POLOŽAJ RADNIKA	11
5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	13
6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	14
7. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	15
8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE	17
8.1. IZRAČUN UČINKA OPERATIVNIH MJERA NA POSLOVANJE.....	18
9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE	19
10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA	22
11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	23
11.1. ANALIZA TRAŽBINA KOJE SU PREDMET SUDSKIH POSTUPAKA.....	23
12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU	25
13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA	27
14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	28
15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE	29
16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	30
17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA	31

1. PODATCI O DUŽNIKU

1.1. Osnovni podatci o dužniku

EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o.

OIB: 66548589825

Matični broj: 060292614

Sjedište: Oreškovićeve ulica 1A, 10000 Zagreb

Godina osnivanja: 2013.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna

Osoba ovlaštena za zastupanje:

Claude Jambrušić, OIB: 58050018863, Vinogradi 66, 10000 Zagreb

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

1.2. Predmet poslovanja

Tvrtka je registrirana za:

- * ekološka proizvodnja, obrada, prerada i konzerviranje mesa i mesnih prerađevina
- * proizvodnja i uzgoj uzgojno valjanih životinja
- * oplođivanje domaćih životinja
- * trgovina uzgojno valjanim životinjama i genetskim materijalom
- * poljoprivredna djelatnost
- * integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- * poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- * ekološka proizvodnja
- * prerada ekološke hrane
- * prerada ekološke hrane za životinje
- * uvoz ekoloških proizvoda
- * stručna kontrola nad ekološkom proizvodnjom
- * proizvodnja hrane i pića
- * kupnja i prodaja robe
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki

- * pružanje usluga informacijskog društva
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * poslovanje nekretninama
- * djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- * prijevoz za vlastite potrebe
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * pružanje usluga smještaja
- * pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
- * turističke usluge u nautičkom turizmu
- * turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude: seoskom, zdravstvenom, kulturnom, wellness, kongrsnom, za mlade, pustolovnom, lovnom, športskom, golf-turizmu, športskom ili rekreacijskom ribolovu na moru, ronilačkom turizmu, športskom ribolovu na slatkim vodama kao dodatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.
- * ostale turističke usluge - iznajmljivanje pribora i opreme za šport i rekreaciju, kao što su sandoline, daske za jedrenje, bicikli na vodi, suncobrani, ležaljke i sl.
- * turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja* prijevoz za vlastite potrebe
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * stručni poslovi prostornog uređenja
- * projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- * nadzor nad gradnjom
- * uređenje interijera

1.3. Uprava tvrtke i vlasnička struktura

Osoba ovlaštena za zastupanje je Claude Jambrušić, direktor koji tvrtku zastupa samostalno i pojedinačno. Nakon restrukturiranja uprava tvrtke neće se mijenjati.

Tvrtka EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. 100% je u vlasništvu Claudea Jambrošić, i nakon restrukturiranja neće se mijenjati.

2. PODATCI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem o otvaranja predstečajnog postupka od 17. svibnja 2022. godine za povjerenika predstečajne nagodbe imenovan je:

Štifter Drašćić Gordana

OIB: 31023139608

Obadi 90c, Jurdani

3. PODATCI O IMOVINI DUŽNIKA NA DAN PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Bilanca na dan 28.02.2022. pokazuje da je potraživanje tvrtke ukupno 336.051,00 kn, dok obveze iznose 980.115,00 kn. Istodobno društvo EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. na dan bilance nema dugotrajne imovine već samo kratkotrajnu u vrijednosti od 1.162.484,00 kn. Imovina društva nije promijenjena do dana podnošenja plana restrukturiranja te i dalje je u vrijednosti od 1.162.484,00 kn a koja je to imovina daje se prikazano u nastavku.

Redni broj	Pozicija u bilanci	Vrijednost imovine na dan financijskog izvještaja 28.02.2022.	Vrijednost imovine na dan plana restrukturiranja
1.	KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.209.244,00	1.162.484,00
1.1.	Potraživanja	362.691,00	336.051,00
1.1.1.	<i>Potraživanja od kupaca</i>	<i>190.500,00</i>	<i>165.500,00</i>
1.1.2.	<i>Ostala potraživanja</i>	<i>172.191,00</i>	<i>170.551,00</i>
1.2.	Kratkotrajna financijska imovina	845.200,00	825.200,00
1.2.1.	<i>Dani zajmovi, depoziti i slično</i>	<i>845.200,00</i>	<i>825.200,00</i>
1.3.	Novac u banci i blagajni	1.353,00	1.233,00
	UKUPNO:	1.209.244,00	1.162.484,00

Specifikacija imovine

U nastavku slijedi bilanca tvrtke na dan 28.02.2022. godine

BILANCA					Obrazac POD-BIL
stanje na dan 28.02.2022.					
Obveznik: 66548589825; EKO UZGOJ BIOKOVO D.O.O.					
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		0	0	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0	
1. Izdaci za razvoj	004				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005				
3. Goodwill	006				

4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine	007		
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		
6. Ostala nematerijalna imovina	009		
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	0	0
1. Zemljište	011		
2. Građevinski objekti	012		
3. Postrojenja i oprema	013		
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		
5. Biološka imovina	015		
6. Predumjovi za materijalnu imovinu	016		
7. Materijalna imovina u pripremi	017		
8. Ostala materijalna imovina	018		
9. Ulaganje u nekretnine	019		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	1.209.244	1.162.484
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	0	0
1. Sirovine i materijal	039		
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042		
5. Predumjovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	362.691	336.051
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	190.500	165.500
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		

5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		
6. Ostala potraživanja	052	172.191	170.551
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	845.200	825.200
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	845.200	825.200
9. Ostala financijska imovina	062		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	1.353	1.233
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	1.209.244	1.162.484
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	229.130	182.369
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0	0
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	205.004	209.130
1. Zadržana dobit	084	205.004	209.130
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	4.126	-46.761
1. Dobit poslovne godine	087	4.126	
2. Gubitak poslovne godine	088		46.761

VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	980.114	980.115
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	765.500	765.500
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		
7. Obveze za predujmove	116		
8. Obveze prema dobavljačima	117	169.434	169.435
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		
10. Obveze prema zaposlenicima	119		
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123	45.180	45.180
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	1.209.244	1.162.484
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		

Rezultati poslovanja dati su u računu dobiti i gubitka na dan 28.02.2022.

RAČUN DOBITI I GUBITKA				Obrazac POD-RDG	
za razdoblje 01.01.2022. do 28.02.2022.					
Obveznik: 66548589825; EKO O UZGOJ BIOKOVO D.O.O.					
Naziv pozicije		AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1		2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)		127		0	0
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)		129			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		132			
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)		133		41.431	53.794
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)		135		600	0
a) Troškovi sirovina i materijala		136			
b) Troškovi prodane robe		137			
c) Ostali vanjski troškovi		138		600	
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)		139		0	0
a) Neto plaće i nadnice		140			
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		141			
c) Doprinosi na plaće		142			
4. Amortizacija		143			
5. Ostali troškovi		144		10.206	120
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)		145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine		147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)		148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		149			
b) Rezerviranja za porezne obveze		150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove		151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		153			
f) Druga rezerviranja		154			
8. Ostali poslovni rashodi		155		30.625	53.674
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)		156		45.557	7.033
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima		158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		160			

5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163	45.557	7.033
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165		
10. Ostali financijski prihodi	166		
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167	0	0
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		
6. Vrijednosna uskladenja financijske imovine (neto)	173		
7. Ostali financijski rashodi	174		
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179	45.557	7.033
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180	41.431	53.794
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181	4.126	-46.761
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	4.126	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183	0	46.761
XII. POREZ NA DOBIT	184		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185	4.126	-46.761
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	4.126	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187	0	46.761

4. OPIS EKONOMSKE SITUACIJE DUŽNIKA I POLOŽAJ RADNIKA TE OPIS RAZLOGA I RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Tvrtka EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. bavi se ekološkim uzgojem goveda. Do blokade poslovnog računa došlo je od strane Hrvatskih Šuma iz razloga što društvo Eko Uzgoj Biokovo d.o.o. nije podmirilo zakupninu za 2017. g. za dobiveno poljoprivredno zemljište na korištenje u svrhu pašarenja a koje je RH dalo u zakup na 5 godina. Došlo je do sudskog spora između društva Eko Uzgoj Biokovo d.o.o. i RH radi neisplate pripadajućih potpora u poljoprivredi.

Tvrtka u uvjetima nelikvidnosti, nesolventnosti i u konačnici s blokadom računa, nije u mogućnosti poslovati i podmirivati dugove. Bez obzira na trenutnu situaciju, tvrtka nastoji zadovoljiti želje i potrebe tržišta kroz smanjenje troškova i povećanje prodaje. Poduzimaju sve moguće mjere kako bi svoje poslovanje pokušali vratiti u prvobitno stanje dodatnim oglašavanjem vlastitih proizvoda.

4.1. Analiza zaposlenih te položaj radnika

Tvrtka na dan predaje plana restrukturiranja nema zaposlenih dok na dan 28.02.2022. također nema zaposlenih. Nakon restrukturiranja planiraju zaposliti 1 djelatnika u naredne tri godine. Planirano kretanje broja zaposlenih prikazano je grafičkim prikazom u nastavku, a odnosi se na period od 2022. g. - 2024. g. Grafički prikaz prikazuje povećanje broja zaposlenih u odnosu na prethodne godine (prosječan broj zaposlenih) što je rezultat restrukturiranja tvrtke i povećanja prodaje do kojeg je došlo kroz projekciju budućeg poslovanja tvrtke.



Grafički prikaz: Plan kretanja broja zaposlenih po godinama

Sukladno navedenim podacima vidljivo je kako je dužnik od 28.02.2022. pa do trenutka predaje predstečajne dokumentacije zbog trenutno ekonomske situacije unutar društva nije imao zaposlenih, no nastojat će u što kraćem roku zaposliti jednog radnika. Dužnik želi istaknuti kako nastojat zapošljavati i ovisno o potrebama posla koji se obavlja.

Dužnik na dan predaje Plana restrukturiranja te na dan finansijskih izvještaja 28.02.2022. nema dugovanja za prioritetne tražbine obzirom da nema niti zaposlenih djelatnika.

5. OPIS ČINJENICA I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Sukladno čl. 4. Stečajnog Zakona, u uvjetima nastupa nelikvidnosti koje se ogleda u nemogućnosti da EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. poduzetim mjerama financijskog restrukturiranja izvan predstečajnog postupka sama uspostavi stanje likvidnosti, tvrtka EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. pokreće predstečajni postupak. Razlozi pokretanja predstečajnog postupka ogledaju se u nemogućnosti naplate potraživanja prema dužnikovim dužnicima, što je dovelo do jaza između priljeva i odljeva novčanih sredstava na računu dužnika. Prijeteća nesposobnost za plaćanje ogleda se u činjenici da dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, odnosno da je na dan predaje Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka do 60 dana u blokadi što je dokazao potvrdom sa Fine o danima blokade i Očevidnikom o redosljedu plaćanja koji su priloženi Prijedlogu za pokretanje predstečajnog postupka.

Bez provedba mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, tvrtka neće biti u mogućnosti podmirivati obaveze u skladu sa zakonskim rokovima.

6. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

U nastavku je prikazan izračun manjka likvidnih sredstava na dan 28.02.2022. godine

POZICIJA	IZNOS
1. Potraživanja od kupaca	165.500
2. Ostala potraživanja	150.551
3. Dani zajmovi, depoziti i slično	625.200
4. Novac u banci i blagajni	1.233
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	942.484,00
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	765.500
2. Obveze prema dobavljačima	169.435
3. Ostale kratkoročne obveze	45.180
UKUPNO OBVEZE	980.115,00
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-37.631,00

Izračun manjka likvidnih sredstava

Manjak likvidnih sredstava na dan 28.02.2022. godine prema bilančnim pozicijama iznosi - 37.631,00 kn, a isti je iskazan kao razlika obveza i likvidne imovine.

7. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Vjerovnici koji sudjeluju u predstečajnom postupku, svrstani su u grupu A sukladno tablici u nastavku.

SKUPINA	VJEROVNICI	SALDO (HRK)	SALDO (EUR)	UDIO	OTPIS(%)	OTPIS (HRK)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (HRK)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	POČEK OTPLATE	ROK OTPLATE
A	Vjerovnici sa neosiguranim tražbinama	1.792,69	237,93	100,00%	70,00%	1.254,88	166,55	537,81	71,38	-	12 mjeseci	48 mjeseci
	Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	1.792,69	237,93	100,00%	-	1.254,88	166,55	537,81	71,38	-	-	-
B	Osporene tražbine	2.310.785,07	306.693,88	100,00%	70,00%	1.617.549,55	214.685,72	693.235,52	92.008,17	-	12 mjeseci	48 mjeseci
	Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	2.310.785,07	306.693,88	100,00%	-	-	-	-	-	-	-	-

Visina obveza, razina očekivanog namirenja i prijedlog rokova za namirenje obveza

Sukladno prikazanoj tablici dužnik ima obveze koje sudjeluju u predstečajnom postupku u iznosu od 1.792,69 kn / 237,93 €. Iznos tražbina od 1.792,69 kn / 237,93 € dužnik je svrstao u skupinu neosiguranih vjerovnika jer se tražbine odnose na obveze prema vjerovnicima koji nemaju nikakvu garanciju za osiguranje tražbine prema dužniku.

Dužnik prema skupinama vjerovnika kako je prikazano u tablici predlaže sljedeće uvjete namirenja sa rokovima počeka i otplate:

1. Vjerovnici neosiguranih tražbina u iznosu od 1.792,69 kn / 237,93 € namirit će se u 30% ukupnog iznosa pojedine tražbine na 48 jednakih mjesečnih anuiteta nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata.
2. Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinama, dužnik će vjerovnike osporenih tražbina isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike s utvrđenim tražbinama neosigurane grupe (skupine).

Sukladno predloženim uvjetima namirenja obveza prema vjerovnicima u iznosu od 1.792,69 kn / 237,93 € dužnik će otpisati dio tražbina u iznosu od 1.254,88 kn / 166,55 € te će preostati za otplatu 537,81 kn / 71,38 € koje će dužnik otplatiti pojedinoj skupini prema uvjetima namirenja koji su predloženi.

Otpisom tražbina dužniku se omogućava rasterećenje u financijskom pogledu, što će pridonijeti stvaranju viška likvidnih sredstava za nastavak daljnjeg redovnog poslovanja.

Nakon provedenih mjera financijskog restrukturiranja, društvo će sanirati manjak likvidnih sredstava tako da će nastati višak likvidnih sredstava od 62.709,88kn / 8.323,03€, što će uz provedbu operativnih mjera omogućiti dugoročnu financijsku likvidnost jer će sve kratkoročne obveze dijelomočno otpisati, a razliku pretvoriti u dugoročne obveze. U efekt financijskog restrukturiranja uključen je utjecaj operativnih mjera.

Tablica:

POZICIJA	IZNOS (KN)	IZNOS (EUR)
1. Potraživanja od kupaca	165.500	21.965,62
2. Ostala potraživanja	150.551	19.981,55
3. Dani zajmovi, depoziti i slično	625.200	82.978,30
4. Novac u banci i blagajni	1.233	163,65
UKUPNO LIKVIDNA IMOVNINA	942.484	125.089,12
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	765.500	101.599,31
2. Obveze prema dobavljačima	169.435	22.487,89
3. Ostale kratkoročne obveze	45.180,00	5.996,42
UKUPNO OBVEZE	980.115,00	130.083,62
MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-37.631,00	-4.994,49
UTJECAJ FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	1.254,88	166,55
UTJECAJ OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	99.086,00	13.150,97
UKUPNO UTJECAJ FINACIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	100.340,88	13.317,52
VIŠAK LIKVIDNIH SREDSTAVA NAKON MJERA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA:	62.709,88	8.323,03

Višak likvidnih sredstava

8. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE

Operativno restrukturiranje prvenstveno je usmjereno na povećanje efikasnosti i racionalizaciju internih procesa radi postizanja što boljih rezultata. Osim financijskog restrukturiranja, čime će se obveze društva reprogramirati na duži vremenski period te time društvo dovesti u stanje likvidnosti, Plan restrukturiranja uključuje i određenje mjere operativnog restrukturiranja:

- **Povećanje broja zaposlenih**
Sukladno planovima, tvrtka će zaposliti 1 djelatnika u naredne tri godine.
- **Optimizacija radnih procesa**
Odnosi se na smanjenje troškova u svim segmentima poslovanja (nabava, prodaja, administracija...) i povećanje iskorištenosti radne snage, ulaganje u nova stručna i upravljačka znanja te kao posljedica svega ovog povećanje efikasnosti.
- **Povećanje prihoda**
Tvrtka će tražiti dodatne izvore prihoda i usmjeriti nove napore na tržišta koja imaju interes za njihovu uslugu.
- **Povećanje profitabilnosti**
Sukladno povećanju prodaje planira se i povećanje profitabilnosti koja će imati značajan učinak na poslovanje poduzeća.
- **Marketing**
Najvažnija stavka u poslovanju je oglašavanje i informiranje klijenata o vlastitim proizvodima i uslugama, što već intenzivno provode, te će nastaviti u tom smjeru kroz izradu nove web stranice, google adwords-a te direktnim oglašavanjem putem časopisa.

Sve navedene aktivnosti u funkciji su boljeg financijskog rezultata i ostalih financijskih ciljeva (veće operativne dobiti, profitabilnosti kapitala i imovine te ekonomske dodane vrijednosti).

8.1. Izračun učinka operativnih mjera na poslovanje

Kroz segment operativnih mjera restrukturiranja, društvo će povećati profitabilnost za ukupno 99.086,00 kn u odnosu na prethodno razdoblje, čime će se postići optimalno, profitabilno poslovanje. Operativne mjere imat će vremenski učinak isti kao i finansijsko restrukturiranje te se predviđa trajanje za 3 godine odnosno do kraja tekuće godine te dvije sljedeće.

RB	OPIS	IZNOS
1.	Povećanje profitabilnosti kroz Optimizaciju radnih procesa	51.832,00
2.	Povećanje profitabilnosti kroz novi segment nabave	38.112,00
3.	Povećanje profitabilnosti kroz operativne poslovne procese	9.142,00
	Ukupno:	99.086,00

Operativne mjere

9. PLAN POSLOVANJA TE DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE

Plan poslovanja temelji se na postojećim tržišnim, organizacijskim i proizvodno-tehnološkim kapacitetima i mjerama operativnog i financijskog restrukturiranja koje su uključene u izradu ovog izvještaja. Ključne pretpostavke projekcije poslovanja:

- Projekcija računa dobiti i gubitka utvrđena je za tri godine poslovanja, a podlogu za izračun čine utvrđene kategorije u Planu restrukturiranja (tržišne okolnosti, utjecaj na prodajnu i troškovnu učinkovitost, utjecaj financijskog restrukturiranja).
- Prihodi i bruto marža - Projekcija prihoda unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projekcijama za sve djelatnosti kojima se Društvo bavi, a interpretira se kroz ključne pokazatelje ekonomske efikasnosti od kojih su najvažniji:
 - Stabilizacija prihoda, povećanje bruto marže i poboljšanje naplate dodatnim instrumentima osiguranja, a zasnivaju se na predviđenom utjecaju projekta restrukturiranja kao i na likvidnom poslovanju do kojeg se došlo putem reprograma obveza
 - Rast prihoda kroz povećanje kanala prodaje (novi kupci, povećanje suradnje s postojećim kupcima, nova tržišta)
- Troškovi - projekcija troškova unutar prikazanog računa dobiti i gubitka temelji se na projiciranju svake pojedine stavke troškova, od kojih su ključni:
 - Smanjenje operativnih troškova koje će se ostvariti kroz povećan opseg posla i veće marže

Tablica: Projekcija budućeg poslovanja za razdoblje od 2022. – 2024. godine

Planirani prihod				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
I	Prihod	298.563	447.845	492.629
	Ukupno Prihod	298.563	447.845	492.629
Planirani troškovi poslovanja				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
1	Sirovina i materijal	194.066	246.314	270.946
2	Bruto plaće	0	78.000	78.000
3	Financijski izdaci (kta)	0	0	0
4	Amortizacija	44.784	67.177	73.894
5	Ostalo	29.856	44.784	49.263
	Ukupni troškovi	268.707	436.276	472.103
Projekcija računa dobiti i gubitka				
R.b.	Opis	2022	2023	2024
I	Prihod	298.563	447.845	492.629
II	Rashod	268.707	436.276	472.103
a	Materijalni troškovi	223.922	291.099	320.209
b	Bruto plaće	0	78.000	78.000
c	Amortizacija	44.784	67.177	73.894
d	Rashod financiranja	0	0	0
III	Dobit prije oporezivanja	29.856	11.569	20.526
IV	Porez na dobit	2.986	1.157	2.053
V	Neto dobit	26.871	10.412	18.473

Projekcija budućeg poslovanja

U nastavku se daje pojašnjenje projicirane tablice po kategorijama:

1. Prihod – prihod u 2023. godini iznositi će 447.845, 00 kn što je povećanje od 50% u odnosu na 2022. godinu a što je rezultat povećanja cijena i marketinških aktivnosti
2. Sirovine i materijal – Udio troška u prihodu će se smanjiti promjenom tržišta nabave, društvo će se djelomično preorijentirati na nova tržišta
3. Bruto plaće – očekuje se povećanje bruto plaća u odnosu na 2022. godinu
4. Financijski izdaci – odnose se na kamate i tečajne razlike koje se po godinama smanjuju, radi boljeg sustava plaćanja i boljeg planiranja tečajnih opterećenja
5. Amortizacija – Odnosi se na smanjenje vrijednosti imovine, godinama raste za 9,1% u odnosu na 2022. godinu jer društvo planira obnoviti dio opreme koja se koristi u poslovanju

6. Ostali troškovi – odnose se na razne troškove kao što su troškovi vanjskih suradnika, knjigovodstva, usluga te ostali troškovi

10. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN SASTAVLJENOG PLANA RESTRUKTURIRANJA

Tvrtka će ostvarenjem navedenog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja biti dovedena u stanje stabilnog, održivog i neograničenog poslovanja, sa stanjem obveza kako je prikazano u Bilanci na dan 31.12.2024. godine, kao zadnjeg dana za koji je sastavljen plan.

POZICIJA	28.02.2022.	31.12.2024.
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	765.500	401.253,00
2. Obveze prema dobavljačima	169.435	92.520,00
3. Ostale kratkoročne obveze	45.180	29.987,00
UKUPNO	980.115,00	523.760,00

Planirana bilanca

11. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 09. rujna 2022. godine prema visini i vrsti prikazane su kako slijedi:

RBR	NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA	UTVRĐENI IZNOS TRAŽBINE	UTVRĐENI IZNOS (EUR)	STRUKTURA	VRSTA TRAŽBINE
1	HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU	35506269186	Vinkovačka cesta 63c, 31000 Osijek	1.792,69	237,93	100,00%	Neosigurani vjerovnik
Ukupno:				1.792,69	237,93	100,00%	

Analiza tražbina prema visini i vrsti

11.1. Analiza tražbina koje su predmet sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka navedene su u sljedećoj tablici:

R.B.	Naziv suda ili drugog tijela	Vrsta postupka (parnični, izvanparnični, ovršni, prekršajni, kazneni, upravni, stečajni i dr.)	Poslovni broj / Klasa	Predmet postupka	Podaci o drugoj stranci (naziv / ime i prezime, adresa i OIB)	Pravna pozicija dužnika (tužitelj, tuženik, predlagatelj, okrivljenik, ovrhovoditelj, ovršenik i dr)	Vrijednost predmeta spora / iznos kazne
1.	Trgovački sud u Zagrebu	Parnični	P-747/2020	naknada štete	Republika Hrvatska, OIB: 52634238587	Tuženik	2.053.518,27 kn
2.	Županijski sud u Puli - Pola (Općinski sud u Makarskoj - Stalna služba Imotski)	Parnični postupak povodom prigovora protiv prijedloga za ovrhu na temelju vjerodostojne isprave	Gž-1091/2021 (Povrv-558/2019)	isplate	Ivana Čagalj, Imotski, Ulica Petra Vrdoljaka 3, OIB: 41831071987	Tuženik	249.900,00 kn
3.	FINA	Postupak izravne naplate	Povrv-268/19 IZ.NP.	Izravna naplata na temelju pravomoćne presude	Hrvatske šume d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Ulica kneza Branimira 1, OIB: 69693144506	Ovršenik	215.822,92 kn
4.			PNTSP - I				5.000,00 kn

Analiza sudskih postupaka

Tražbine koje su predmet sudskih postupaka društvo iskazuje radi cjelovitog i objektivnog prikaza poslovanja. Osnovanost tražbina koje su predmet sudskih postupaka bit će utvrđena u pojedinom sudskom postupku koji će biti nastavljeni nakon pravomoćnosti rješenja nadležnog suda kojim se potvrđuje predstečajni sporazum. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s tražbinama koje su predmet sudskih postupaka nakon okončanja parničnih postupaka pokrenutih temeljem rješenja suda, dužnik će vjerovnika tih tražbina otplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i redovne vjerovnike s utvrđenim tražbinama.

12. PONUDA VJEROVNICIMA U PREDSTEČAJNOM POSTUPKU

Visina i uvjeti namirenja vjerovnika u predstečajnom postupku za svaku su skupinu vjerovnika povoljniji od procijenjene visine namirenja tih vjerovnika u uvjetima unovčenja imovine u stečajnom postupku. Sukladno prethodno opisanom modelu, prijedlog predstečajnog postupka bazira se na otpisu dijela tražbina. Vjerovnici društva podijeljeni su u skupine, a u nastavku donosimo prijedlog namirenja istih.

Dužnik EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. sa sjedištem u Savska opatovina 36, 10000 Zagreb (Grad Zagreb) upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta MBS: 060292614, OIB: 66548589825 i vjerovnici sklapaju:

PREDSTEČAJNI SPORAZUM

Tražbine vjerovnika:

- Dug prema grupi **NEOSIGURANI VJEROVNICI** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 09. rujna 2022. godine i Odluci Visokog trgovačkog suda od 03. listopada 2022. godine iznosi 1.792,69kn/237,93€. Predlaže se otpis tražbina za 70%. Preostalih 30% tražbina otplatiti će se na 48 mjeseci uz 12 mjeseci počeka, bez kamata, u jednakim mjesečnim anuitetima, počevši od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom postupku svakog 15-tog u mjesecu.
- 1. HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU, Vinkovačka cesta 63c, 31000 Osijek, OIB: 35506269186, ukupan iznos tražbine iznosi 1.792,69kn / 237,93€. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.254,88kn / 166,55€. Preostali iznos tražbine od 537,81kn / 71,38€ otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 11,20kn / 1,49€ računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o sklopljenom predstečajnom sporazumu. Prvi anuitet će se platiti 15-tog u mjesecu, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma, dok će se svaki naredni anuitet platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za tekući mjesec.

- **Osporene tražbine.** U slučaju da osporavanje bude otklonjeno, odnosno da ukoliko osporene tražbine budu naknadno utvrđene, Dužnik će tražbine vjerovnika osporenih tražbina isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike s utvrđenim tražbinama svake pojedine grupe (skupine).
1. AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, OIB: 99122235709, Ulica grada Vukovara 269D, 10000 Zagreb, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 2.310.785,07 kn / 306.693,88 €. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio utvrđene tražbine, što iznosi 1.617.549,55kn / 214.685,72€. Preostali iznos tražbine od 693.235,52kn / 92.008,17€ otplatiti će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih anuiteta, bez kamata, od kojih svaki iznosi 14.442,41 kn / 1.916,84 €, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim se odobrava sklapanje predstečajnog sporazuma svakog 15-og u mjesecu. Dužnik će rezervirati iznose koji dospijevaju za vjerovnika osporene tražbine do pravomoćnog okončanja postupka radi otklanjanja osporavanja, odnosno utvrđivanja tražbine.

13. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA UKOLIKO JE DUŽNIK PREDVIDIO TAKVU MJERU RESTRUKTURIRANJA

Dužnik EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. ovim planom restrukturiranja za razdoblje od 2022. – 2024. godine nije predvidio mjeru novog zaduživanja, obzirom da će kod dužnika doći do viška likvidnih sredstava zbog mjere financijskog restrukturiranja te zbog naplate potraživanja za vrijeme trajanja predstečajnog postupka.

14. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Troškovi restrukturiranja podijeljeni su u skupine koji uključuju sljedeće grupe troškova:

- Administrativni troškovi - 15.000,00 kn
- Operativni troškovi restrukturiranja - 32.500,00 kn
- Ostali troškovi – 8.000,00 kn

Ukupno očekivani troškovi postupka restrukturiranja procijenjuju se na 55.500,00 kn, koji će biti uvećani za troškove predstečajnog povjerenika sukladno odluci suda.

15. KATAGORIJE VJEROVNIKA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA NE UTJEČE

Dužnik EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. nema tražbina na koje plan restrukturiranja ne utječe.

16. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Dužniku EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. na dan predaje Plana restrukturiranja nema zaposlenih, no obzirom na planiramo zapošljavanje bar 1 radnika u nastavku dužnik opisuje kako će buduće radnike savjetovat i obavještavat o promjenama u predstečajnom postupku.

Obzirom da ne postoji Zakonom propisan način obavještavanja radnika o situacijama i promjenama unutar poduzeća u kojem su zaposleni, svaki poslodavac zadržava pravo osmisliti i provesti najbolji i najefikasniji način obavještavanja i savjetovanja radnika. EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. trenutno nema zaposlenih, no po zapošljavanju radnika poslodavac će održati grupni sastanak sa radnicima kako bi dobili informacije o statusu društva kao i o predstečajnom postupku. Također kako bi radnici u svakom trenu imali informacije koje su bitne za njih na Oglasnoj ploči unutar uprave društva stoji obavijest o pokretanju predstečajnog postupka kao što će biti i izvještene buduće obavijesti o promjenama i tijeku postupka. Nadalje radnici u svakom trenu mogu provjeriti status predstečajnog postupka na E-oglasnoj ploči Trgovačkih sudova gdje su javnodostupni podatci o pojedinom postupku.

Dužnik želi istaknuti kako su organizirana savjetovanja jednom tjedno svake srijede u periodu od 10,00 do 12,00 sati u kojem radnici mogu slobodno doći i tražiti informacije koje ih zanimaju

17. OBRAZLOŽENJE O POSTOJANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA TE ODRŽIVOTI POSLOVANJA

Predloženim planom financijskog i operativnog restrukturiranja postižu se mjere financijskog i operativnog restrukturiranja koje će dužniku omogućiti nastavak redovnog poslovanja po provedbi. Dužnik je kao mjere financijskog restrukturiranja predvidio otpis djela dugovanja prema vjerovnicima, otplatu na rate te poček koji će uvelike pridonijeti omogućavanju dovoljno sredstava za otplatu dugovanja prema vjerovnicima te protok obrtnih sredstava. Planom restrukturiranja dužnik će nastojati osigurati održivost, protok likvidnih sredstava u što većoj mjeri te osigurati trenutna radna mjesta i zapošljavati nove djelatnike. Također nastojat će se održati kontinuitet poslovanja a isto tako i sklapati nove poslove te razvijati nove grane poslova.

Dužnik je odlučio pokrenuti predstečajni postupak kako bi restrukturirao tvrtku te si samim restrukturiranjem ostvario preduvjete za dugoročno isplativo i održivo poslovanje, a koje su objektivno ovim planom iznesene te imaju mogućnost opstanka i održivosti. Proces restrukturiranja u periodu od 2022. -2024. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. za 2022. – 2024. godinu usvojio je i odobrio zakonski zastupnik tvrtke EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o. dana 04.11.2022. godine.

EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o.

Claude Jambrušić, direktor

EKO UZGOJ BIOKOVO d.o.o.
Zagreb